



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

GABINETTO DEL SINDACO

REG. DET. DIR. N. 1895 / 2019

Prot. corr. GAB - 7/4/5/15 -2019 (2141)

OGGETTO: Realizzazione e posa in opera di una targa in plexiglass correlata alla sponsorizzazione per il noleggio di un'autovettura di rappresentanza ad uso del Sindaco e degli Organi dell'Ente. Spesa complessiva Euro 204,96.-. CIG Z412929751.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con Determinazione Dirigenziale del Gabinetto del Sindaco n. 1436/2019 dd. 30/5/2019 è stata approvata la sponsorizzazione proposta da Allianz s.p.a. per il noleggio, per la durata di 4 anni, di un'autovettura di rappresentanza ad uso del Sindaco e degli Organi dell'Ente;

preso atto che il contratto di sponsorizzazione approvato con la citata Determinazione prevede che il Comune di Trieste garantisca ad Allianz s.p.a. il ruolo di sponsor esclusivo del progetto e che ciò sia evidenziato mediante l'installazione, in uno spazio avente idonea visibilità, di una targa con il logo della Società, esposta per tutta la durata del contratto;

appurato che, secondo gli accordi intercorsi e formalizzati nel citato provvedimento, è stata ottenuta l'approvazione preventiva da parte di Allianz spa relativamente al testo e l'esecuzione grafica della targa stessa che nel dettaglio si concretizza mediante la stampa del logo di Allianz spa su una targa in plexiglass trasparente con la scritta "sostiene il Comune di Trieste";

visto l'articolo 36, commi 1 e 2, del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), riguardante i contratti sotto soglia e le Linee Guida n° 4 dall'ANAC recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";

visto che il valore contrattuale è inferiore alla soglia di € 5.000,00.- IVA esclusa previsto dall'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (L.n. 145/2018) e permette alle Pubbliche

Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addeetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Amministrazioni l'acquisizione di beni e servizi senza l'obbligo di ricorrere all'utilizzo del mercato elettronico;

ritenuto quindi, nel rispetto dei principi di cui all'art 30 del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), di procedere all'affidamento diretto della fornitura di cui trattasi, previa indagine di mercato tra ditte del territorio provinciale operanti nel settore, al fine di individuare quella che offre il prodotto alle condizioni di maggior vantaggio per l'Amministrazione;

richiesti pertanto specifici preventivi, conservati in atti, a 5 operatori economici operanti nel settore ed esaminato il resoconto delle risultanze dell'indagine di mercato dal quale si evidenzia che la ditta La Grafica & Villa, C.F. e P. IVA 00811100320, ha presentato la miglior offerta per € 168,00.- IVA esclusa;

ritenuto pertanto di impegnare la spesa di € 204,96.- al Cap. 24000 *Altri Servizi per il Gabinetto del Sindaco* pf. U.1.03.02.99.999 c.d.c. AT000 cel. C0000 a carico del bilancio corrente ;

richiamata la Deliberazione Consiliare n° 16 dd. 03.04.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

dato atto che il presente appalto è stato identificato nel sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG Z412929751;

preso atto inoltre che la spesa oggetto del presente provvedimento rientra nel tetto di spesa previsto dall'art. 6 c.8 D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla Legge 30 luglio 2010 n. 122;

dato atto inoltre che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di ^apareggio di bilancio^o, introdotte dai commi 707 e seguenti della L. n° 208/2015;
- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019;
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è previsto nel 2019;
- che la spesa troverà scadenza entro il termine del corrente esercizio finanziario;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti

gli art. 107 e 147bis del D. Lgs. 267/2000;

l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;

DETERMINA

Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui integralmente richiamate,

1. di procedere alla realizzazione della targa di cui in premessa, autorizzando contestualmente la relativa spesa;
2. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art 36, commi 1 e 2, del D. Lgs 50/2016, della realizzazione della targa in plexiglass trasparente riportante il logo di Allianz spa alla ditta La Grafica & Villa di via degli Artisti n. 2 C.F. e P. IVA 00811100320 Trieste;
3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019 e che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019;
5. di impegnare la spesa complessiva di € 204,96.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2019	0002400 0	Altri servizi per il Gabinetto del Sindaco	02106	U.1.03.02.9 9.999	00067	04837	N	204,96	2019:204,9 6

6. di dare atto che la spesa complessiva oggetto del provvedimento rientra nel tetto di spesa di cui al D.L. n. 78/2010;
7. di autorizzare il pagamento della fattura emessa dal La Grafica & Villa a servizio eseguito, riscontrato regolare e conforme alla richiesta effettuata.

IL/LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TURINETTI DI PRIERO MARIA LUISA

CODICE FISCALE: TRNMLS64R66A662D

DATA FIRMA: 12/07/2019 13:35:41

IMPRONTA: 950F069B5BF5E1C91C500835D8B88200C348703CC5D4BCE8CB4E71F522E87E06
C348703CC5D4BCE8CB4E71F522E87E067DA5707E8505CC217CC536D7425DC48C
7DA5707E8505CC217CC536D7425DC48CFE549F1837BA5C978B5AEB90800F004A
FE549F1837BA5C978B5AEB90800F004AED42BD6A0BE8C1FCFFD2A6F57EB98333